

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 28.08.2013 г.

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
Протокол № 1  
от 15.09.2013г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СЭЛ № 21  
В.В.Быстрова  
Приказ № 1 от 25.09.2013г.

с изменениями, утвержденными  
приказом № 20/1-ОД  
от 23.03 2016

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема, отчисления и учета движения**  
**обучающихся дополнительного образования**  
**в МБОУ СЭЛ №21**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема, отчисления и учета движения обучающихся.

6.2. 1.2. Положение о порядке приема, отчисления и учета движения обучающихся дополнительного образования детей в МБОУ СЭЛ №21 (далее Положение) принято в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

1.3. Настоящее Положение принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное, бесплатное, дополнительное образование.

**2. Цель:** создание условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования.

**Задачи:**

2.1. Скоординировать деятельность семьи, лица по приему, отчислению и учету движения детей.

2.2. Определить механизм приема, отчисления и учета движения обучающихся.

**3. Порядок приема обучающихся.**

3.1. В кружки, секции, объединения принимаются дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, имеющие право на получение соответствующего образования.

3.2. Прием обучающихся осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной направленности.

3.3. Родители (законные представители) имеют право выбора направления дополнительного образования детей с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

- 3.4. Основанием приема детей в кружки, секции, объединения является заявление одного из родителей (законных представителей) на имя директора лицея.
- 3.5. прием детей оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 3.6. комплектование детских объединений, кружков, секций на новый учебный год производится в срок до 15 сентября ежегодно, в остальное время может производиться докомплектование.

#### **4. Порядок учета движения воспитанников.**

- 4.1. Педагог дополнительного образования
- 4.1.1. ведет учет посещения занятий в журнале учета работы объединения в системе дополнительного образования детей;
- 4.1.2. вносит данные обучающегося в списочный состав журнала учета;
- 4.1.3. выясняет причины пропусков, предпринимает меры по возвращению обучающихся в объединение по интересам;
- 4.1.4. осуществляет взаимодействие с классным руководителем, родителями (законными представителями)
- 4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- 4.2.1. анализирует причины пропусков;
- 4.2.2. совместно с классным руководителем, с родителями (законными представителями) определяет меры по возвращению обучающихся;
- 4.2.3. осуществляет подготовку проектов приказов на прием и отчисление обучающихся.
- 4.2.4. хранит журнал учета работы объединения в системе дополнительного образования детей в течение 5 лет, заявления родителей - текущий учебный год.

#### **5. Порядок отчисления.**

- 6.1. Основанием для приостановления услуги является
- 6.1.1. Окончание обучения по программе дополнительного образования;
- 6.1.2. Заявление родителей (законных представителей)
- 6.3. Отчисление из кружков, секций, объединений оформляется приказом директора.
- 6.4. Педагогом дополнительного образования производится запись в журнале об отчислении обучающегося с указанием номера приказа.