



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 15.10.2021 № ОБ-ОРД-2021-1066
г.ПСКОВ

Об утверждении организационно-территориальной
схемы проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
на территории Псковской области в 2022 году

На основании статьи 59 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, Положения о Комитете по образованию Псковской области, утвержденного постановлением Администрации области от 08.09.2009 № 343, и в целях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Псковской области в 2022 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) на территории Псковской области в 2022 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить, что действие данной организационно-территориальной схемы распространяется на все образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего образования, расположенные на территории Псковской области, независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности.

3. Руководителям ГБОУ ДПО ПО «Центр оценки качества образования» (Л.П. Ильиной), ГБУ ПО «Региональный центр

информационных технологий» (А.В. Драгунову), и.о. ректора ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования» (О.В. Урсовой) руководствоваться в 2021-2022 учебном году данной организационно-территориальной схемой проведения ГИА.

4. Рекомендовать руководителям государственных образовательных организаций, органов местного самоуправления, муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования, довести настоящий приказ до сведения всех участников образовательных отношений.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.председателя комитета



А.Д. Ермаков

15.10.2021

ОБ-ОРД-2021-1066

Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Псковской области в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Псковской области в 2022 году разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 (далее – Порядок ГИА);

- Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115.

1.2. Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) на территории Псковской области в 2022 году:

- закрепляет перечень, полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА;
- определяет территориальную схему проведения ГИА в Псковской области в 2022 году, в том числе порядок утверждения пунктов проведения ГИА, количество и места расположения ППЭ и распределение между ними участников ГИА, количество и места расположения пунктов проверки заданий;
- устанавливает общие правила информирования граждан о ГИА, ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов и приёма апелляций по результатам ГИА;
- определяет основные принципы организации системы общественного наблюдения и контроля за ходом проведения ГИА.

1.3. ГИА проводится:

- в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее - КИМ), - для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования и допущенных в текущем году к ГИА (экстернов);
- в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования (далее - обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся - дети-инвалиды и инвалиды).

1.4. К ГИА допускаются:

- обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.
- экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку;
- участники ГВЭ (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся - дети-инвалиды и инвалиды, осваивающие образовательные программы основного общего образования) при предоставлении следующих документов:
 - копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;
 - оригинала или заверенной в установленном порядке копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

2. Организация проведения ГИА на территории Псковской области

2.1. Подготовку и проведение ГИА на территории Псковской области организует Комитет по образованию Псковской области (далее - Комитет) при участии:

- Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Псковской области «Центр оценки качества образования» (далее – ЦОКО);
- Государственного бюджетного учреждения Псковской области «Региональный центр информационных технологий» (далее – РЦИТ);
- Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования» (далее - ПОИПКРО);
- органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования (далее – МОУО);
- образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, расположенных на территории Псковской области (далее – ОО).

2.2. Для обеспечения проведения ГИА Комитет совместно с перечисленными

в п. 2.1. учреждениями и организациями формирует следующие организационные структуры:

- государственную экзаменационную комиссию Псковской области (далее - ГЭК);
- региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ);
- предметные комиссии государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Псковской области (далее - ПК);
- конфликтную комиссию государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Псковской области (далее - КК);
- пункты проведения экзамена (далее - ППЭ);
- пункты проверки заданий экзаменационных работ (далее - ППЗ).

2.3. ГИА проводится в соответствии с единым расписанием экзаменов, ежегодно утверждаемым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. ГИА проводится в досрочный, основной и дополнительный периоды. В каждом из периодов проведения ГИА предусматриваются основные и резервные сроки.

Лица, повторно допущенные к ГИА в текущем учебном году по соответствующим учебным предметам в случаях, предусмотренных Порядком ГИА, а также участники ГИА, у которых совпали сроки проведения экзаменов по отдельным учебным предметам, участвуют в экзаменах по соответствующим учебным предметам в резервные сроки.

Для участников ГИА, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в основной период, ГИА проводится в досрочный период, но не ранее 20 апреля, в формах, устанавливаемых Порядком ГИА.

ГИА для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА, проводится в досрочный период в сроки, определяемые Комитетом, по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений, но не ранее 20 февраля текущего года.

Участникам ГИА, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам в дополнительный

период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком ГИА.

Участникам ГИА, проходящим ГИА только по обязательным учебным предметам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком ГИА.

2.4. Заявления для участия в ГИА подаются до 1 марта включительно:

- выпускниками текущего года - в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования;

- экстернами - в образовательные организации по выбору экстернов.

Срок подачи заявления экстернами на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в образовательную организацию: не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта.

Заявления на участие в ГИА в дополнительный период подаются не позднее чем за две недели до начала указанного периода в образовательные организации, которыми обучающиеся были допущены к прохождению ГИА.

3. Функции субъектов (в том числе организационных структур), принимающих участие в подготовке и проведении ГИА на территории Псковской области

3.1. Комитет в период подготовки и проведения ГИА:

издает нормативные правовые и распорядительные акты, регламентирующие организацию и проведение ГИА на территории Псковской области;

осуществляет распределение функций по подготовке к проведению ГИА;

утверждает организационно-территориальную схему проведения ГИА;

создает ГЭК;

определяет организации, выполняющие функции РЦОИ;

создает и организует деятельность конфликтной и предметных комиссий Псковской области;

определяет и представляет на согласование в ГЭК руководителей ППЭ;

определяет и утверждает составы организаторов ППЭ, членов ГЭК,

технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме (далее - экзаменаторы-собеседники), экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов;

по согласованию с ГЭК определяет места расположения ППЭ, распределяет между ними участников ГИА, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов;

по согласованию с ГЭК определяет места расположения ППЗ и их количество;

определяет порядок проведения, а также порядок проверки итогового собеседования по русскому языку - как допуска к ГИА;

организует формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС), и внесение сведений в федеральную информационную систему в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;

организует информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА через образовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов "горячих линий" и ведения раздела на официальном сайте Комитета или образовательном портале Псковской области <http://pskovedu.ru/>;

обеспечивает подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, устанавливаемом Рособрнадзором;

принимает решение об оборудовании ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи;

определяет минимальное количество первичных баллов;

обеспечивает ППЭ на базе образовательных организаций бланками для проведения ОГЭ и ГВЭ, экзаменационными материалами ОГЭ и ГВЭ для

ППЭ, организованных на дому, в медицинских учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определяет места хранения экзаменационных материалов, лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

обеспечивает проведение ГИА в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка;

обеспечивает обработку и проверку экзаменационных работ в соответствии с требованиями Порядка ГИА;

обеспечивает перевод суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ и ГВЭ в пятибалльную систему оценивания;

обеспечивает ознакомление участников ГИА с результатами ГИА по всем учебным предметам в устанавливаемые Порядком ГИА сроки.

3.2. Обеспечение соблюдения установленного порядка проведения ГИА, соблюдения прав участников ГИА при проведении ГИА на территории Псковской области осуществляет государственная экзаменационная комиссия Псковской области, возглавляемая председателем. Председатель ГЭК в период подготовки и проведения ГИА:

организует формирование состава ГЭК;

утверждает по представлению Комитета руководителей ППЭ;

согласует по представлению Комитета места расположения ППЭ и распределение между ними участников ГИА, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов;

представляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей предметных комиссий;

организует по представлению председателей предметных комиссий формирование составов предметных комиссий;

принимает решение о направлении членов ГЭК в ППЭ, РЦОИ, ППЗ, ПК и КК для осуществления контроля за проведением экзаменов, а также в места хранения экзаменационных материалов;

после каждого экзамена рассматривает информацию, полученную от членов ГЭК, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора (включая иных лиц, определенных Рособрнадзором), сотрудников Комитета,

осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении ГИА, принимает меры по противодействию нарушениям Порядка ГИА, в том числе организует проведение проверок по фактам нарушения Порядка ГИА, принимает решение об отстранении лиц, нарушивших Порядок, от работ, связанных с проведением ГИА;

рассматривает результаты проведения ГИА и принимает решение об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА;

принимает решение об организации перепроверки работ участников ГИА;

принимает решение о допуске (повторном допуске) участников ГИА к сдаче экзаменов.

3.3. ЦОКО, РЦИТ в период подготовки и проведения ГИА исполняют в соответствии с приказом Комитета функции РЦОИ:

3.3.1. В период подготовки и проведения ГИА ЦОКО осуществляет:

информационное обеспечение работы ГЭК, ПК, КК, Комитета, МОУО, ОО в части организации и проведения ГИА;

очно-дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА;

печать бланков, выдачу, получение и хранение ЭМ;

формирование контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) основного государственного экзамена и формирование файлов для представления в ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) для получения ключей и критериев к КИМ;

экспертизу сформированных КИМ основного государственного экзамена;

тиражирование экзаменационных материалов для проведения ОГЭ и ГВЭ для ППЭ, организованных на дому, в медицинских учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

учет экзаменационных материалов при их выдаче членам ГЭК и возврате из ППЭ на обработку после проведения экзамена;

организационное сопровождение работы предметных комиссий в период проверки ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;

получение экзаменационных работ участников ГИА;

обработку экзаменационных работ участников ГИА;

проверку веров ответов;

проверку шкалирования результатов ответов участников ГИА по каждому предмету ОГЭ и ГВЭ;

взаимодействие с ПК при перепроверках экзаменационных работ по решению ГЭК;

хранение бумажных экзаменационных работ ГИА, использованных и неиспользованных экзаменационных материалов и форм (в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов);

подготовку отчетов, статистических сборников о результатах ГИА;

подготовку проектов приказов по своему направлению деятельности.

3.3.2. В период подготовки и проведения ГИА РЦИТ осуществляет:

функции оператора региональной информационной системы, содержащей информацию об участниках ГИА, о результатах ГИА, лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА;

технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ);

обеспечение деятельности по формированию РИС, а также взаимодействию с ФИС в порядке, установленном Правилами формирования и ведения ФИС/РИС;

обеспечение технического функционирования и эксплуатации РИС;

обеспечение безопасного хранения и использования сведений, содержащихся в РИС;

сбор базы данных об участниках ГИА и лицах, участвующих в организации и проведении ГИА, проверку полноты, актуальности и корректности внесенных сведений;

технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ;

передачу экзаменационных материалов в ППЭ на базе образовательных организаций в зашифрованном виде с использованием региональной образовательной информационной сети в установленном порядке с соблюдением мер информационной безопасности;

обработку результатов и перевод суммы первичных баллов за экзаменационную работу в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в пятибалльную систему оценивания по завершении проведения проверки экзаменационных работ ОГЭ и ГВЭ;

формирование электронных протоколов проверки ОГЭ и ГВЭ по каждому дню экзаменов для утверждения председателем ГЭК;

передачу в МОУО, ОО результатов ГИА в течение одного рабочего дня со дня утверждения результатов ГЭК с целью информирования участников ГИА;

обработку результатов участников ГИА, в том числе автоматизированные процессы, связанные с изменением результатов участников ГИА по решению КК и ГЭК;

формирование отчетности по учёту участников ОГЭ и ГВЭ, регламентной, статистической и контрольной отчетности процессов ГИА;

подготовку статистических и аналитических сборников о результатах ГИА;

подготовку проектов приказов по своему направлению деятельности.

3.4. ПОИПКРО:

обеспечивает обучение членов предметных комиссий по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА;

направляет своих работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии;

проводит содержательный анализ по результатам ГИА для статистико-аналитического отчета;

организует работу председателей предметных комиссий, не являющихся сотрудниками ПОИПКРО;

готовит проекты приказов по своему направлению деятельности.

3.5. МОУО:

обеспечивают условия для проведения ГИА в ППЭ, организованных на территории муниципального района или городского округа, в том числе:

- осуществляют взаимодействие с управлениями и отделами Министерства внутренних дел Российской Федерации муниципальных районов и городских округов, учреждениями здравоохранения и медицинскими организациями по вопросу обеспечения безопасности участников ГИА при проведении ГИА в ППЭ;

- осуществляют взаимодействие с организациями, обеспечивающими видеонаблюдение в ППЭ, при решении Комитета об осуществлении видеонаблюдения в ППЭ;

- осуществляют взаимодействие с организациями, обеспечивающими снабжение электроэнергией в муниципальных районах и городских округах для бесперебойного электропитания ППЭ, в период проведения ГИА;

организуют работу по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о формах проведения ГИА, сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА, организации и проведении ГИА, в том числе подачи и рассмотрения апелляций, о сроках и порядке ознакомления с результатами ГИА;

организуют обучение лиц, участвующих в проведении ГИА, консультации общественных наблюдателей;

направляют в Комитет предложения об организации пунктов проверки заданий, пунктов рассмотрения апелляций;

направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, ответственных лиц пунктов проверки заданий, пунктов рассмотрения апелляций, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении ГИА;

под подпись информируют работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи (в случае, если такое решение было принято Комитетом), о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших Порядок;

представляют в Комитет списки лиц, изъявивших желание быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей;

являются местом хранения неиспользованных экзаменационных материалов после получения в установленном порядке в ЦОКО до выдачи в ППЭ.

3.6. Образовательные организации:

осуществляют прием заявлений на участие в ГИА;

направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, ответственных лиц пунктов проверки заданий, пунктов рассмотрения апелляций, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении ГИА;

осуществляют сбор сведений об участниках ГИА и работниках, участвующих в проведении ГИА, экспертов ПК, и внесение их в информационную систему «Открытая школа» в сроки, утверждаемые ежегодно приказом Комитета, и в соответствии с Постановлением Правительства от 31.08.2013 № 755;

информируют работников образовательных организаций, привлекаемых к проведению ГИА, под подпись о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи (в случае, если такое

решение было принято Комитетом), об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА;

под подпись информируют участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи (в случае, если такое решение было принято Комитетом), о порядке подачи апелляций о нарушении Порядка ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных участниками ГИА;

выдают участникам ГИА уведомления на экзамены не позднее, чем за три дня до даты проведения экзамена;

принимают апелляции о несогласии с выставленными баллами и регистрируют в Системе обработки апелляций или передают в пункты регистрации и рассмотрения апелляций, организованные на территории района или городского округа;

передают апелляции в течение одного рабочего дня после их получения в конфликтную комиссию.

3.7. Для проверки экзаменационных работ участников ГИА Комитетом по согласованию с ГЭК создаются предметные комиссии по каждому учебному предмету. Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель. Кандидатуры председателей предметных комиссий ГИА согласовываются Рособрнадзором.

Председатели ПК:

направляют представления в ГЭК по формированию составов предметных комиссий;

консультируют экспертов предметных комиссий в период проверки экзаменационных работ, при перепроверках экзаменационных работ по решению ГЭК;

привлекаются к работе КК;

формируют список экспертов для перепроверки работ для КК.

Предметные комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком, Положением о предметных комиссиях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, организуемых на территории Псковской области, утверждаемым Комитетом, инструктивно-методическими документами Рособрнадзора и Комитета по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА.

Количественный и персональный состав ПК формируется по представлению председателей предметных комиссий, исходя из числа участников ГИА по каждому учебному предмету в текущем году, установленных сроков проверки экзаменационных работ по соответствующему предмету.

3.8. Для рассмотрения апелляций участников ГИА о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами по учебному предмету на территории Псковской области создается конфликтная комиссия. Состав конфликтной комиссии утверждается Комитетом. В состав конфликтной комиссии не могут входить члены ГЭК и члены предметных комиссий. К работе конфликтной комиссии и рассмотрению апелляции привлекается эксперт по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее экзаменационную работу участника экзамена, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком, Положением о конфликтной комиссии государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждаемым Комитетом, инструктивно-методическими документами Рособнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА.

КК осуществляет свою деятельность по адресу: г.Псков, ул. Кузнецкая, д.13.

4. Территориальная схема проведения ГИА на территории Псковской области

4.1. Для проведения ГИА на базе образовательных организаций в муниципальных районах и городских округах создаются ППЭ.

ППЭ - здание (комплекс зданий, сооружение), которое используется для проведения ГИА.

Территорией ППЭ является площадь внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенная для проведения ГИА. Входом в ППЭ является место проведения уполномоченными лицами работ с использованием стационарных и (или) переносных металлоискателей.

ППЭ осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком ГИА, инструктивно-методическими документами Рособнадзора и Комитета по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА.

В штабе ППЭ на базе образовательной организации не ранее 06-00 дня экзамена осуществляется печать КИМ ОГЭ и ГВЭ, а также форм ППЭ.

На территории Псковской области в досрочный, основной и дополнительный период ППЭ формируются по муниципальному принципу с учетом территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда.

Для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, Комитет при содействии администрации таких учреждений организует ГИА с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ГИА.

Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, Комитет при содействии администрации таких организаций, родителей обучающихся организует проведение экзаменов на дому или в медицинской организации.

Количество, места расположения ППЭ, распределение по ППЭ участников ГИА, членов ГЭК, руководителей, организаторов и других работников утверждаются приказами Комитета по согласованию с ГЭК.

Руководители ППЭ проводят обучение организаторов ППЭ не позднее чем за день до экзамена и инструктаж в день экзамена, о чем делается запись в журнале инструктажа. Организаторы, не прошедшие обучение и инструктаж, к проведению ГИА не допускаются.

4.2. Для проведения проверки экзаменационных работ участников ГИА на базе образовательных организаций в муниципальных районах и городских округах Псковской области создаются пункты проверки заданий.

ППЗ располагаются в образовательных организациях, перечень которых утверждается Комитетом по согласованию с ГЭК. Территорией ППЗ является площадь внутри ОО, отведенная для организации проверки экзаменационных работ, на которой выделяется помещение для работы экспертов ПК, помещение для хранения личных вещей экспертов ПК, и организуется дежурство для обеспечения ограничения доступа в ППЗ посторонних лиц. Помещение для работы экспертов ПК должно быть оборудовано достаточным количеством компьютеров с выходом в сеть Интернет для работы экспертов ПК на «станции удаленной экспертизы».

5. Доставка и хранение экзаменационных материалов

5.1. Экзаменационные материалы (бланки) ОГЭ и ГВЭ для ППЭ на базе образовательных организаций по 5 и 15 ИК, экзаменационные материалы (бланки, КИМ, формы ППЭ) ОГЭ и ГВЭ для ППЭ, организованных на дому, в медицинских учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы тиражируются и пакетируются сотрудниками ЦОКО не позднее 7 дней до соответствующего экзамена.

Выдача ЭМ осуществляется по акту приема-передачи не ранее одного дня до проведения соответствующего экзамена члену ГЭК при наличии документа, удостоверяющего личность.

5.2. С момента получения доставочных пакетов с ЭМ и до момента вручения их руководителю ППЭ члены ГЭК несут персональную ответственность за сохранность доставочных пакетов с ЭМ и соблюдение мер информационной безопасности.

5.3. После получения доставочных пакетов с ЭМ руководители ППЭ несут персональную ответственность за сохранность доставочных пакетов с ЭМ и соблюдение мер информационной безопасности.

5.4. Передача экзаменационных материалов в ППЭ на базе образовательных организаций осуществляется не ранее 06.00 дня экзамена в зашифрованном виде с использованием региональной образовательной информационной сети в установленном порядке с соблюдением мер информационной безопасности.

5.5. После проведения экзамена использованные и неиспользованные ЭМ из ППЭ доставляются членами ГЭК в ЦОКО и передаются по актам приема-передачи в день проведения экзамена.

С момента получения доставочных пакетов с ЭМ членами ГЭК от руководителя ППЭ до передачи их в ЦОКО члены ГЭК несут персональную ответственность за сохранность доставочных пакетов с ЭМ и соблюдение мер информационной безопасности.

6. Информирование граждан.

Общие правила ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов, приёма апелляций по результатам ГИА

6.1. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА в средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации Псковской области, на официальном сайте Комитета, на сайтах организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, и на образовательном портале Псковской области публикуется следующая информация:

- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА;

- о сроках проведения ГИА;

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА.

Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА на территории Псковской области, размещаются на официальном сайте Комитета не позднее двух рабочих дней со дня подписания.

6.2. После утверждения ГЭК результатов экзамена по каждому общеобразовательному предмету, результаты ГИА передаются в МОУО и образовательные организации, для ознакомления с ними участников ГИА.

Участники ГИА информируются под подпись о результатах ГИА в образовательной организации, в которой они были допущены в установленном порядке к государственной итоговой аттестации.

Дата объявления результатов ГИА по соответствующему общеобразовательному предмету устанавливается приказом Комитета.

6.3. Участникам ГИА предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА по общеобразовательному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА участник ГИА подает в день проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами может быть подана в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА по соответствующему общеобразовательному предмету.

Участники ГИА подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, в которой они были допущены в установленном порядке к государственной итоговой аттестации.

7. Основные принципы организации системы общественного наблюдения и контроля за ходом проведения ГИА

7.1. В целях усиления контроля за ходом проведения ГИА в Псковской области представители органов государственной власти, образовательных организаций, средств массовой информации, родительских комитетов и попечительских советов образовательных организаций, общественных

объединений и организаций могут присутствовать при проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен, а также направлять в ГЭК или Комитет информацию о выявленных ими нарушениях при организации и проведении экзамена в ППЭ, в котором они присутствовали в качестве общественных наблюдателей.

7.2. Аккредитацию общественных наблюдателей осуществляет Комитет.

7.3. Права и обязанности общественных наблюдателей определяются Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 №491.

8. Сроки исполнения отдельных функций субъектами (в том числе организационными структурами), принимающими участие в подготовке и проведении ГИА на территории Псковской области

Сроки исполнения отдельных функций субъектами (в том числе организационными структурами), принимающими участие в подготовке и проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования на территории Псковской области, приведены в приложении 1 к настоящей Организационно-территориальной схеме.

Сроки исполнения отдельных функций субъектами
(в том числе организационными структурами), принимающими участие в подготовке и проведении ГИА по
образовательным программам основного общего образования на территории Псковской области

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I.	Этап подготовки		
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	утверждение организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Псковской области, в муниципальных районах и городских округах	октябрь-ноябрь 2021	Комитет МОУО ОО
1.2.	определение учреждения, на которое будут возложены функции Регионального центра обработки информации	до 15 ноября 2021	Комитет
1.3.	организация взаимодействия с территориальными органами федеральной власти (полиция, МЧС, Псковэнерго и др.) органами исполнительной власти области, общественными организациями, средствами массовой информации и др.	в течение всего периода ГИА	Комитет МОУО ОО
1.4.	организация работы по сбору информации в региональную информационную систему	в соответствии с Графиком внесения сведений в РИС	Комитет РЦИТ МОУО ОО

1.5.	подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с участием представителей Комитета, специалистов МОУО, образовательных организаций, общественности	весь период ГИА	Комитет ЦОКО РЦИТ МОУО ОО
1.6.	проведение проверки готовности ППЭ	не позднее чем за две недели до проведения экзаменов	Комитет ГЭК
1.7.	организация контроля подготовки и проведения ГИА	весь период ГИА	ГЭК Комитет
2.	Ресурсное и финансовое обеспечение ГИА		
2.1.	планирование ресурсного и финансового обеспечения ГИА из регионального бюджета, согласование расходов средств регионального бюджета на выполнение работ по обеспечению ГИА	октябрь 2021 – декабрь 2022	Комитет РЦИТ МОУО
2.2.	обеспечение условий для функционирования:		
2.2.1	пунктов проведения экзаменов, в том числе обеспечение видеонаблюдения в аудиториях и штабах ППЭ	январь – сентябрь 2022	Комитет РЦИТ МОУО ППЭ
2.2.2	пунктов проверки экзаменационных заданий (далее - ППЗ)	февраль – сентябрь 2022	Комитет МОУО ОО
2.3.	доработка программного обеспечения автоматизации подготовки, проведения и анализа результатов в ИС «Открытая школа», формирование сводной и статистической отчетности	октябрь 2021 – сентябрь 2022	Комитет РЦИТ
2.4.	доработка программного обеспечения станции апелляции для организации деятельности КК	февраль – апрель 2022	Комитет РЦИТ
2.5.	организация формирования КИМ ОГЭ, получение экзаменационных материалов ГВЭ	февраль – сентябрь 2022	ЦОКО
2.6.	оплата труда лиц, привлекаемых к проведению ГИА	до 25 декабря 2022	Комитет ЦОКО МОУО ППЭ

3.	Утверждение нормативных и распорядительных документов Псковской области		
3.1.	разработка и внесение изменений в положения, инструкции, регламенты и др.:		
3.1.1	Порядок приема, передачи, использования, хранения и уничтожения материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; сроках и схемах доставки экзаменационных материалов в ППЭ и в ЦОКО	октябрь-декабрь 2021 февраль, апрель, май- сентябрь 2022 (досрочный, основной, дополнительный период)	Комитет ЦОКО РЦИТ
3.1.2	Порядок организации, проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Псковской области в 2021/2022 учебном году (как допуска к ГИА)	декабрь 2021	Комитет ЦОКО ПОИПКРО РЦИТ
3.1.3	Положение о государственной экзаменационной комиссии	январь 2022	Комитет ГЭК
3.1.4	Положение о предметных комиссиях	февраль – март 2022	Комитет ПОИПКРО
3.1.5	Положение о конфликтной комиссии	февраль – март 2022	Комитет ЦОКО ПОИПКРО
3.1.6	Положение об общественном наблюдении	февраль – апрель 2022	Комитет
3.1.7	о формировании КИМ ГИА по учебным предметам	февраль – апрель 2022	Комитет ЦОКО
3.1.8	инструктивно-методические материалы для участников и работников ГИА	январь - апрель 2022	Комитет ЦОКО
3.2.	утверждение составов (по согласованию с ГЭК):		
3.2.1	государственной экзаменационной комиссии	декабрь 2021 – январь 2022	Комитет МОУО

			ОО
3.2.2	конфликтной комиссии	февраль 2022	Комитет ПОИПКРО МОУО ОО
3.2.3	предметных комиссий	апрель 2022	Комитет ПОИПКРО ЦОКО
3.2.4	руководителей и работников ППЭ	февраль - март 2022 (досрочный период) апрель 2022 (основной период) август 2022 (дополнительный период)	Комитет РЦИТ МОУО ОО
3.2.5	ответственных лиц ППЗ	февраль - март 2022 (досрочный период) апрель 2022 (основной период) август 2022 (дополнительный период)	Комитет МОУО ОО
3.3.	утверждение (по согласованию с ГЭЖ):		
3.3.1	пунктов проведения экзаменов	февраль - март 2022 (досрочный период) апрель 2022 (основной период) август 2022 (дополнительный период)	Комитет
3.3.2	пунктов проверки экзаменационных заданий	февраль - март 2022 (досрочный период) апрель 2022	Комитет

		(основной период) август 2022 (дополнительный период)	
3.3.3	распределения членов ГЭК по ППЭ и ППЗ	февраль - март 2022 (досрочный период) апрель-июнь 2022 (основной период) август-сентябрь 2022 (дополнительный период)	Комитет РЦИТ
3.3.4	распределения руководителей и работников ППЭ по ППЭ		Комитет РЦИТ
3.3.5	распределения участников ГИА по ППЭ по каждому предмету		Комитет РЦИТ
3.4.	утверждение:		
3.4.1	списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	октябрь-декабрь 2021	Комитет РЦИТ ЦОКО МОУО
3.4.2	мест проведения итогового собеседования	январь 2022	Комитет РЦИТ МОУО ОО
3.4.3	схемы организации и проведения ОГЭ по иностранным языкам с учетом единого расписания экзаменов	март 2022	Комитет РЦИТ МОУО
3.4.4	минимального количества баллов по учебным предметам ГИА в соответствии с рекомендациями ФИПИ, направляемыми Рособрнадзором	март 2022	Комитет ПОИПКРО ЦОКО
3.5.	аккредитация общественных наблюдателей и распределение по ППЭ, ППЗ	не позднее чем за один рабочий день до даты проведения экзамена	Комитет МОУО РЦИТ
4.	Мероприятия по формированию баз данных региональной информационной системы		
4.1.	доработка ИС «Открытая школа» в части внесения спецификаций по предметам, в том числе, по которым ГИА в 2021 г. не проводилась	не позднее досрочного периода ГИА	
4.2.	организация работы по внесению сведений в ИС «Открытая школа» об участниках	в соответствии с графиком	РЦИТ,

	ГИА, работников ППЭ всех категорий, экспертах ПК, членах ГЭК	РИС и ФИС	МОУО ОО
4.3.	осуществление мониторинга сроков и качества (полноты, достоверности и актуальности) сведений, внесенных в РИС	постоянно	РЦИТ
4.4.	формирование списков членов ГЭК, работников ППЭ, экспертов предметных комиссий, участников ГИА в РИС	в соответствии с графиком РИС и ФИС	РЦИТ
4.5.	организация работ по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	весь период проведения	РЦИТ
4.6.	обеспечение соблюдения информационной безопасности при работе с РИС	весь период проведения	РЦИТ
4.7.	осуществление информационного и технологического взаимодействия с ФЦТ и ППЭ на всех этапах ГИА	весь период проведения	РЦИТ
4.8.	обеспечение функционирования программного обеспечения и оборудования, используемого при обработке бланков, интернет-каналов и защищенных каналов передачи данных ГИА	весь период проведения	РЦИТ
5.	Организация обучения		
5.1.	участие специалистов в федеральных совещаниях, научно-методических конференциях, вебинарах по вопросу проведения ГИА в 2022 году	весь период	Комитет РЦИТ ЦОКО ПОИПКРО МОУО
5.2.	организация обучения подготовки и проведению ГИА:		
5.2.1	специалистов, участвующих в проведении ГИА (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов, ассистентов), общественных наблюдателей	до 15 марта (досрочный период), до 15 мая (основной и дополнительный период)	Комитет ЦОКО
5.2.2	председателей ПК и экспертов предметных комиссий в ФИПИ	октябрь 2021- апрель 2022	Комитет ПОИПКРО
5.2.3	экспертов предметных комиссий на курсах повышения квалификации в ПОИПКРО	март-апрель 2022	ПОИПКРО
5.2.4	технических специалистов ППЭ, лиц, ответственных за внесение сведений в региональную информационную систему, за осуществление видеонаблюдения; за обеспечение проведения ОГЭ по иностранным языкам (раздел Говорение) и информатике и ИКТ, обеспечение их информационными материалами и	февраль-апрель 2022	РЦИТ

	инструкциями		
5.3.	участников ГИА правилам заполнения бланков ГИА	до 01.05.2022	ОО
5.4.	апробация КИМ ОГЭ 2022 по предметам, по которым ГИА в 2020, 2021гг. не проводилась	февраль-март 2022	Комитет РЦИТ ЦОКО
5.5.	апробация технологии сканирования экзаменационных материалов в штате ППЭ (для проведения ГИА в досрочный и дополнительный период)	ноябрь 2021- февраль 2022 подготовительный этап март 2022 - апробация	Комитет РЦИТ ЦОКО МОУО ППЭ
5.6.	проведение пробных экзаменов	по графикам МОУО, ОО	МОУО, ОО
6.	Информирование о проведении ГИА		
6.1.	мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА в СМИ:	весь период	Комитет МОУО
6.1.1	организация взаимодействия с сайтами информационной поддержки: федеральным, региональным	весь период	Комитет МОУО
6.1.2	организация информирования на сайте Комитета и образовательном портале Псковской области о Порядке, сроках проведения ГИА, по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку (как допуска к ГИА)	до завершения экзаменационного периода	Комитет РЦИТ
6.2.	проведение организационной и информационно-разъяснительной работы среди участников ГИА и их родителей (законных представителей), в том числе: - размещение информации о порядке и сроках проведения ГИА, об официальных сроках утверждения результатов ГИА и рассмотрения апелляций на официальных сайтах и информационных стендах образовательных организаций	весь период	МОУО ОО
6.3.	проведение родительских собраний, классных часов и ознакомление под роспись обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся с порядком проведения ГИА и ответственностью за его нарушение, обеспечение психологической подготовки обучающихся	октябрь 2021 - май 2022	МОУО ОО
6.4.	публикация на сайте ЦОКО инструкций по проведению ГИА для ППЭ, ППЗ,	январь – апрель 2022	ЦОКО

	участников ГИА, работников ППЭ и др.		
6.5.	обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ГИА	весь период	Комитет РЦИТ ЦОКО МОУО
6.6.	издание информационных, справочных и аналитических материалов	весь период	ЦОКО, РЦИТ, ПОИПКРО
II.	Этап проведения		
1.	Реализация технологии проведения ГИА (досрочный, основной и дополнительный периоды)		
1.1.	проведение ГИА по расписанию, утвержденному Минпросвещения и Рособрнадзором (досрочный, основной, дополнительный период)	февраль – сентябрь 2022	Комитет РЦИТ ЦОКО ПОИПКРО МОУО ОО, все организационные структуры
1.2.	в день экзамена:		
1.2.1	направление для работы специалистов, включенных в состав ГЭК, работников ППЭ, членов предметных комиссий Псковской области и контроль их участия	весь период проведения ГИА	Комитет, ГЭК, ПК, МОУО, ОО
1.2.2	организация транспортной доставки, сопровождение участников ГИА в ППЭ и обратно	весь период проведения ГИА	МОУО, ОО
1.2.3	доставка ЭМ ГИА в ППЭ	в ППЭ на дому, на базе медицинских учреждений,	ГЭК

		образовательных организаций, в УФСИН	
1.2.4	получение в штабе ППЭ кодов расшифровки экзаменационных материалов ГИА	не ранее 06.00 дня экзамена	ППЭ ГЭК
1.2.5	тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов ГИА в штабе ППЭ на базе образовательных организаций	не ранее 06.00 дня экзамена	ППЭ ГЭК
1.2.6	доставка ЭМ ГИА из ППЭ в ЦОКО	в день экзамена	ГЭК
1.2.7	автоматизированная обработка бланков, обеспечение предметных комиссий обезличенными копиями экзаменационных работ участников ГИА для проверки на станции удаленной экспертизы	не позднее трёх суток после проведения экзамена	ЦОКО РЦИТ
1.2.8	получение ключей и критериев оценивания заданий экзаменационных работ	после 15.00 в день проведения экзамена	ЦОКО
1.2.9	передача критериев оценивания и рекомендаций по использованию и интерпретации результатов выполнения экзаменационных работ в ППЗ	в день проверки экзаменационных работ	РЦИТ
1.3.	проведение вебинара для экспертов предметных комиссий по вопросам оценивания экзаменационных работ для обеспечения согласованности в подходах к оцениванию экзаменационных работ	по графику	ПК ПОИПКРО
1.4.	проверка ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом по всем общеобразовательным предметам	не позднее десяти рабочих дней после проведения соответствующего экзамена (включая обработку бланков ГИА в РЦОИ)	председатели, эксперты ПК
1.5.	оформление протоколов проверки экзаменационных работ, передача протоколов на хранение в ЦОКО	в течение экзаменационного периода	МОУО ПК ППЗ
1.6	утверждение результатов ГИА	в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов проверки экзаменационных работ	ГЭК
1.7.	передача результатов ГИА в МОУО и образовательные организации, для ознакомления с ними участников ГИА	в течение одного рабочего дня со дня утверждения	РЦИТ

		результатов ГЭК	
1.8.	ознакомление участников ГИА с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА по учебному предмету	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации	ОО
1.9.	сбор апелляций, назначение конфликтных комиссий	в течение 2-х дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена	ОО КК РЦИТ
1.10.	проведение заседаний конфликтных комиссий, информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей), РЦОИ, ГЭК о принятых решениях	в течение 4-х рабочих дней, следующих за днем поступления апелляции в КК	КК РЦИТ
III.	Этап анализа и выработки предложений	июль – август	
1	Мониторинг проведения ГИА в регионе	июль – сентябрь 2022	Комитет ЦОКО РЦИТ ПОИПКРО
2	Подготовка и предоставление:		
2.1.	статистико-аналитического отчёта о результатах проведения в области государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования – в ФИПИ	август 2022	Комитет ЦОКО РЦИТ ПОИПКРО
2.2.	самодиагностики по критериям эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования – в Рособрнадзор	август 2022	Комитет ЦОКО РЦИТ ПОИПКРО
2.3.	анализа результатов ГИА («Зоны риска») – в Рособрнадзор	август 2022	Комитет ЦОКО РЦИТ ПОИПКРО
2.4.	итогового отчета о результатах работы – в ГЭК	октябрь 2022	Комитет ЦОКО

			РЦИТ ПОИПКРО
2.5.	Анализ статистико-аналитического отчёта о результатах проведения в области государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2022 году, внедрение рекомендаций для учителей по совершенствованию организации и методики преподавания учебных предметов, выбираемых для прохождения ГИА	октябрь 2022 – май 2023	ПОИПКРО МОУО ОО